

## Notulen vergadering Medezeggenschapsraad IKC Zuiderenk

**Datum:** woensdag 6 maart 2024  
**Tijd:** 15.30 uur op school  
**Aanwezig:** Tarja, Margit, Leonie, Judith  
 Chantal (GMR)  
**Afwezig:** Ilse, met kennisgeving

Agendapunt	Besproken	Afspraak
1. Opening en vaststellen agenda.	Margit opent de vergadering	
2. Notulen vorige vergadering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Power point informatieavond is destijds wel verstuurd.</li> <li>Burgerschap punt 3 is geen document, maar uitleg door Judith geweest.</li> </ul>	Goed checken in het nieuwe jaar. Aanpassing in notulen gemaakt.
3. Mededelingen directie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Begroting: voor MR op schoolniveau. MR heeft hierin geen advies of instemmingsrecht. Wel ter informatie delen en toelichten.</li> <li>Kleuter/peuterplein is klaar en feestelijk geopend. Positieve berichten. Firma Booiman gaan nog onderhoudsplan maken en doornemen met boven schoolse conciërge en onze conciërge. Er zijn nog wat financiën over. Judith en OR gaan in overleg over onderhoud grote plein.</li> <li>Formatie: bestuurformatieplan is klaar. Besproken in MT. Maandag 11 maart in GMR besproken. Daarna naar teams en MR. We eindigen dit schooljaar met 88 lln. 17 naar VO. Start 2 lln. Instroom tot oktober. Na oktober nog 7 a 8 lln. instroom. (wat tot nu toe bekend is)</li> <li>Nieuwe leerkracht is gestart en wordt begeleidt door Leonie (coach startende leerkrachten)</li> <li>Koffiemoment directeur met ouders: de opkomst is laag. (behalve bij opening plein) Doel: wat speelt er op school, in het dorp. Open gesprek. Laagdrempelig. In week van 18 maart open huis/dagen. Vraag: hoe zien ouders dit moment? Tip: verschillende dagen plannen, een thema-avond plannen, of aan het eind van de middag.</li> <li>Aangeleverde stukken: eerst in de MR een week voor de vergadering sturen, dan toelichten, in de volgende vergadering vaststellen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agenda punt volgende vergadering.</li> <li>Judith en OR, firma Booiman</li> <li>Agendapunt volgende vergadering</li> <li>Koffiemoment plannen in open dagen week.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 april komt er een tekenaar om een profiel te maken van ons IKC: visie/missie. Plaatje van de school.</li> </ul>	
<b>4. GMR Chantal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitkomst inspectiebezoek op bestuursniveau is voldoende.</li> <li>• Meer verbinding zoeken tussen GMR.COC, OR. Sessie geweest. Voorzitters gaan in overleg met elkaar op thema niveau.</li> <li>• Agendapunt komende GMR vergadering: seksuele voorlichting/ thema lentekriebels. Zuiderenk: doen niet mee met thema Lentekriebels. Thema zit geïntegreerd in onze methodes. Op gebied van sociale media; hier wordt aandacht besteed in de klas. Is dit te koppelen aan de ouders. Tip: ouderavond hieromtrent organiseren.</li> </ul>	
<b>5. Post/ ingekomen stukken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VOO nieuwsbrief</li> <li>• Mail G.A. de Ridder: niet nodig om hierover extra te bespreken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leonie stuurt deze door.</li> <li>• Leonie mailt naar GA. De Ridder</li> </ul>
<b>6. Cursus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basiscursus Tarja: structuur brengen in het jaar: jaarplanning maken.</li> <li>• Verdieping cursus Margit en Leonie. SMV (samenwerkingsverband) ook voor MR interessant.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notulen op de website</li> <li>• Leonie stuurt nieuwsbrievend oor van SMV</li> </ul>
<b>7. Mobieltjes in de klas</b>	Niet op school, inleveren bij de lkr. Afspraken zijn duidelijk binnen de school.	
<b>8. Lentekriebels</b>	Zie punt GMR	
<b>9. Rondvraag</b>	Ieder kind in zijn kracht: Tienerwerk, kinderwerk, peuterclub, soos en sportclubs zijn aangesloten. School heeft een keer bij overleg aangesloten. Komt een uitvoeringsplan. Hoe kan de school, met bepaalde thema's, hierbij aansluiten?	Tarja houdt ons op de hoogte.
<b>10. Vastleggen volgende vergadering</b>	Woensdag 22 mei om 16.00 uur <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formatie</li> <li>• Begroting: Judith licht dan begroting toe.</li> </ul>	